

A Közérdekű adatok megismerésére irányuló igény rendje

1.Fogalmi meghatározás, jogosultak köre

1.1.Az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szervnek vagy személynek (a továbbiakban együtt: közfeladatot ellátó szerv) lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott kivételekkel - erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.

1.2.Közérdekből nyilvános adat a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja. A közérdekből nyilvános személyes adatok a célhoz kötött adatkezelés elvének tiszteletben tartásával terjeszthetők.

1.3.Ha törvény másként nem rendelkezik, közérdekből nyilvános adat a jogszabály vagy állami, illetőleg helyi önkormányzati szervvel kötött szerződés alapján kötelezően igénybe veendő vagy más módon ki nem elégíthető szolgáltatást nyújtó szervek vagy személyek kezelésében lévő, e tevékenységükre vonatkozó, személyes adatnak nem minősülő adat.

1.4.Közérdekű adat az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

1.5.A közérdekű adat vagy közérdekből nyilvános adat megismerése iránti igényeket az Adatkezelőhöz postai úton, vagy e-mailben, az adatigénylés személyes úton is előterjeszthető. Amennyiben az adatközléshez egyéb egység (pl. a Társaság tulajdonosának, Hatvan Város Önkormányzatának) megkeresése szükséges, vagy az adatigénylés ezen szervezeti egységhez tartozik, ezen szervezeti egységet szükséges megkeresni.

1.6.A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek belső teljesítési (eljárás) rendjét az Adatkezelő Belső Szabályzata tartalmazza.

2.Megismerés iránti igény benyújtása

2.1.Ki nyújthat be közérdekű adat megismerése iránti igényt?

Közérdekű adat megismerése iránti igényt bárki jogosult benyújtani, a kérelmező személyére nézve nincsen jogszabályi korlát. Ezen jogosultsággal bárki élhet.

2.2.Hova nyújtható be a közérdekű adat megismerése iránti igény?

Az igényt ahhoz a közfeladatot ellátó szervhez szükséges benyújtani, mely a kérelmező álláspontja szerint a megismerni kívánt közérdekű adatot kezeli, amely szervnek a közérdekű adat a kezelésében van. A kérelmezett szervet az igénylőnek szükséges megjelölni.

Társaságunk elérhetőségei:

Székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
E-mail: adatvedelem@mediahatvan.hu
Telefonszám: +36-30/337-4165

2.3.Kell-e indokolni a közérdekű adat megismerésének célját?

A kérelem benyújtása során annak célja nem vizsgálható. A közérdekű adatok terjesztése viszont már célhoz kötötten történhet.

2.4.Milyen formában lehetséges benyújtani a kérelmet?

A kérelem benyújtható postai úton, e-mailen, illetve szóban is előterjeszhető.

2.5.Milyen adatokat szükséges megadni a kérelmezőnek?

Elviekben nem szükséges adatokat megadni, amennyiben viszont a kérelmező névtelen, úgy a jogszabályban meghatározottak szerint kérelme elutasítható. Célszerű megadni legalább az e-mail címet és/vagy levelezési címet, ahol a kérelem elintézése érdekében lehetséges a kapcsolattartás (kérelemmel kapcsolatos tájékoztatás, értesítés céljából). A kérelmezett az igénylőt semmilyen körülmények között nem azonosítja.

2.6.Hol található a közérdekű adatok megismerésével kapcsolatos jogszabály?

A közérdekű adatok, illetve a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igény eljárásrendjét az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény III-IV. fejezetében foglalt rendelkezések tartalmazzák (26-37.§§).

2.7.Mennyi időn belül kell teljesíteni a kérelmet?

A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget. Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevetelével jár, jelen pontban meghatározott határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható.

Ha az igénylés olyan adatra vonatkozik, amelyet az Európai Unió valamely intézménye vagy tagállama állított elő, az adatkezelő haladéktalanul megkeresi az Európai Unió érintett intézményét vagy tagállamát és erről az igénylőt tájékoztatja. A tájékoztatás megtételétől az Európai Unió érintett intézménye vagy tagállama válaszáig az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele.

2.8.Hányszor lehet kérelmet előterjeszteni?

Erre vonatkozóan nincsen jogszabályi rendelkezés, azonban az adatigénylésnek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv nem köteles eleget tenni abban a részben, amelyben az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, feltéve, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás nem állt be.

2.9.Milyen formában lehet igényelni a kérelmezett adatokat?

Amilyen formában a kérelmező kéri. Jelentősebb terjedelmű adatokat tartalmazó kérelmek esetén az Adatkezelő tájékoztatja a kérelmezőt a kérelmezett forma hátrányairól, célszerűtlenségéről (példának okán, amennyiben a kérelmező által kért forma a kérelmezőre nézve jelentősebb költségvonzattal jár, és a kérelem kérelmezőre nézve optimálisabb módon is teljesíthető).

2.10.A kérelmezett adatok dokumentációinak igénylése ingyenes?

Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül

az igénylő másolatot kaphat. Az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az adatigénylés teljesítéséért - az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően - költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell. A tájékoztatás egy előzetes becslés alapján történik.

2.11.Milyen költségek számolhatók fel?

Az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költségeként jogszabályi előírás szerint az alábbi tételek számíthatók fel:

2.11.1.Papír alapon nyújtott másolat költségeként 10 oldalt meghaladóan:

- színes másolat esetén 130 Ft/másolt A4-es oldal
- színes másolat esetén 260Ft/másolt A3-as oldal
- fekete-fehér másolat esetén 12 Ft/másolt A4-es oldal
- fekete-fehér másolat esetén 24 Ft/másolt A3-as oldal

2.11.2.Optikai adathordozón nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége, de legfeljebb 580 Ft/adathordozó.

2.11.3.Elektronikus úton használható egyéb adathordozón nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége.

2.11.4.A másolatkészítéshez szükséges eszközök rendelkezésre állásának átmeneti vagy tartós hiánya esetén az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költségeként a közvetlenül a másolatkészítés érdekében felmerült, ahhoz feltétlenül szükséges, bizonylattal igazolt költség vehető figyelembe. Az adatkezelőnek a mérték alkalmazhatóságát igazolnia szükséges.

2.11.5.Az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó kézbesítési költségeként az alábbi mértékek vehetők figyelembe:

- Az adatigénylő részére postai úton, Magyarország területén belül való kézbesítés esetén a hivatalos iratokra vonatkozó belföldi postai szolgáltatás díja.
- Az adatigénylő részére postai úton, külföldre történő kézbesítés esetén az egyetemes postai szolgáltatással feladott, könyvelt küldeményekre vonatkozó postai szolgáltatás díja.

2.11.6.Az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költségei akkor vehető figyelembe, ha az meghaladja a 4 munkaórát.

2.11.7.A munkaerő ráfordítás összes költségét a munkaerő ráfordítás személyenkénti költségeinek összegeként kell megállapítani.

2.11.8.Az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő ráfordítás összes költségeként munkaóránként átlagosan 4400 Ft összeg vehető figyelembe.

2.11.9.Az igénylő a fentiek szerinti tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozik arról, hogy az igénylését fenntartja-e. A tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele. Ha az igénylő az igényét fenntartja, a költségtérítést az adatkezelő által megállapított, legalább 15 napos határidőben köteles az adatkezelő részére megfizetni az adatkezelő által meghatározott bevételi számlára.

2.11.10.Ha az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, illetve a költségtérítés mértéke meghaladja a kormányrendeletben meghatározott összeget, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni. Arról, hogy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, illetve a másolatként igényelt dokumentum

vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

2.11.11. Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.

3. Jogorvoslati lehetőségek

3.1. Bírósághoz való fordulás joga

3.1.1. Az igény elutasítása, teljesítésre álló vagy a meghosszabbított határidő eredménytelen letelte esetén, illetve az adatigénylés során megállapított költségtérítés felülvizsgálata érdekében bírósághoz lehet fordulni.

3.1.2. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. Ha az igény elutasítása, nem teljesítése vagy az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összege miatt az igénylő a Hatóság vizsgálatának kezdeményezése érdekében a Hatóságnál bejelentést tesz, a pert a bejelentés érdemi vizsgálatának elutasításáról, a vizsgálat megszüntetéséről, annak lezárásáról szóló értesítése, illetve az Info törvény 58. § szerinti értesítés kézhezvételét követő harminc napon belül lehet megindítani.

3.1.3. Az országos illetékességű közfeladatot ellátó szerv ellen indult per kivételével a per a járásbíróság hatáskörébe tartozik, és arra a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság, Budapesten a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetékes. A bíróság illetékességét az alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye állapítja meg. A bíróság soron kívül jár el.

3.2. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz való fordulás joga

3.2.1. A Hatóságnál bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével, illetve a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

3.2.2. A Hatóság vizsgálata a kérelem Adatkezelő általi az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül kezdeményezhető.

3.2.3. A Hatóság vizsgálata nem minősül közigazgatási hatósági eljárásnak. A Hatóság eljárása ingyenes.

3.2.4. NEMZETI ADATVÉDELMI ÉS INFORMÁCIÓSZABADSÁG HATÓSÁG ELÉRHETŐSÉGEI: (Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.; Honlap: www.naih.hu ; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefonszám: +36 1 391 1400, Postacím: 1363 Budapest, Pf.:9.)

I. Tájékoztatás az adatvédelemmel kapcsolatos jogosultságokról

A személyes adatok kezelésével kapcsolatosan az Érintettet megillető jogokat „Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről” elnevezésű jogszabály tartalmazza (általános adatvédelmi rendelet/ „GDPR”).

1. Az Érintettnek joga van ahhoz, hogy a rá vonatkozó adatkezelések tekintetében megfelelő tájékoztatást kapjon minimális tényezőkről (GDPR 14. cikk)

- adatkezelő kiléte, képviselője és elérhetőségei (*Ki a személyes adatok kezelője?*)
- személyes adatok kezelésének célja (*Milyen célból kezeli a személyes adatokat az Adatkezelő, pl. szerződés teljesítéséhez szükséges, munkabér kifizetéséhez szükséges, számla kiállításához szükséges stb.*)
- adatvédelmi tisztviselő elérhetősége
- milyen alapon kezeli a személyes adatokat (*pl. jogszabályi kötelezettsége, érintett hozzájárulása, stb.*)
- személyes adatok címzettjei/címzettek kategóriái (*azon személyek, jogi személyek nevesítése, csoportosítása, akik részére továbbításra kerül, vagy kerülhet a személyes adat vagy akik megismerhetik a személyes adatokat*)
- történik-e adattovábbítás harmadik ország vagy nemzetközi szervezet részére
- adatok tárolásának időtartama, vagy az időtartam meghatározásának szempontjai (*meddig kezeli a személyes adatot az Adatkezelő? Ez lehet dátum és valamilyen esemény bekövetkezése és ennek leírása.*)
- azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz hozzáférést, helyesbítését, törlését, kezelésének korlátozását, tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen
- hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásáról
- adatok forrása (*az Adatkezelő a személyes adatokat honnan kapta meg? Pl. az érintett adta meg, vagy szerződést kötő fél jelölte meg a kapcsolattartót*)
- panasz benyújtásának lehetőségéről
- jogorvoslati lehetőségekről (*Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetősége, bírósághoz fordulás lehetősége*)

Ha az Érintettre vonatkozó személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában kell az Adatkezelőnek a fenti információkról tájékoztatást nyújtania.

Ha a személyes adatokat nem az Érintettől kapja meg az Adatkezelő, akkor a fentiek szerinti tájékoztatást az alábbiak szerint adja meg:

- a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül;
- ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával; vagy
- ha várhatóan más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közlésekor.

2. Az Érintettnek joga van az átlátható tájékoztatáshoz, a kommunikációhoz és az Érintett joggyakorlásának elősegítéséhez (GDPR 12. cikk)

2.1. Az Adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az Érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi információt átlátható, tömör, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtson. Az információt főszabályként írásban (e-mail) kell megadni.

2.2. Az Adatkezelő elősegíti az Érintett jogainak gyakorlását.

2.3. Az Érintett az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás iránti és egyéb kérelmeit az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezését követő egy hónapon belül köteles kivizsgálni az Érintett kérelmét, egyúttal tájékoztatja az Érintettet a megtett intézkedésekről és az Érintett jogorvoslati lehetőségeiről.

Amennyiben a kérelem összetettsége indokolja, a tájékoztatás további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Érintettet tájékoztatni kell. Az intézkedés elmaradása esetén az Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának okáról, és a felügyeleti hatósághoz benyújtandó panasz lehetőségéről.

2.4. Az Adatkezelő a tájékoztatást és az intézkedéseket díjmentesen biztosítja, jogszabály által meghatározott esetekben azonban díjazást számolhat fel.

3.Hozzáférési jog (GDPR 15.cikk)

3.1.Az Érintettnek joga van ahhoz, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arról, hogy személyes adatai kezelése folyamatban van-e az Adatkezelőnél

3.2.Az Érintett jogosult arra, hogy az 1. pontban részletezett információkhoz hozzáférést kapjon.

3.3.Az Érintett jogosult arra, hogy hozzáférést kapjon ahhoz, hogy az érintettet illetően történik-e automatizált döntéshozatal (Beleértve a profilalkotást is), milyen jelentőséggel bír ez az érintettre nézve, valamint adatainak harmadik ország/nemzetközi szervezet részére továbbítás esetén a törvényben meghatározott adatvédelmi garanciákról.

3.4.Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező adatok másolatát az Érintett kérésére az Érintett rendelkezésére bocsátja, azonban jogosult ezért a jogszabályban meghatározott díjazást felszámítani.

****Példa a hozzáférési jog gyakorlására****

Az Érintett kérelmezi az Adatkezelőt tájékoztassa arról, kezeli -e az Érintett személy lakcímét az Adatkezelő? Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet arról, hogy adatainak kezelése folyamatban van, mert az Adatkezelő és az Érintett egy éve helyiségbérleti szerződést kötött. Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelés időtartamáról, az Adatkezelő kérelem esetén a bérleti szerződés másolatát átadja/megküldi az Érintettnek és tájékoztatja az adatkezelés körülményeiről.

(Profilalkotásról akkor beszélünk, ha a személyes adatokat automatizált adatkezelés során valamely személyhez fűződő jellemzők értékelésére, preferenciáinak meghatározására, ezen jellemzők elemzésére használják, ilyen jellemzők meghatározását szolgálják. Pl. egy természetes személy webshopból több alkalommal rendel főzőrendszereket, akkor az érintett személy preferenciáihoz érdeklődési köréhez szakácskönyvek iránti érdeklődést párosítanak automatizált eszközökkel, ezért előfordul, hogy az érintett személy részére szakácskönyvek hirdetését tartalmazó ablakok bukkannak fel egy adott weboldal használata során.)

Profilalkotási, automatikus döntéshozattal kapcsolatos adatkezelést az Adatkezelő nem végez.

4.Helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse/kiegészítse a rá vonatkozó adatokat. *(Pl. ha az Érintett észleli, hogy az Adatkezelővel kötött szerződésében rosszul szerepel az értesítési címe, ezt jelzi az Adatkezelőnek és az Adatkezelő a szükséges helyesbítést elvégzi az Érintett értesítésével).*

5.Törléshez való jog (GDPR 17. cikk)

5.1.az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az Érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje az alábbi indokok fennállása esetén:

-a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azt gyűjtötték, vagy más módon kezelték

-az Érintett visszavonja a hozzájáruláson alapuló adatkezelés tekintetében adott hozzájárulását és nincs

más törvényes jogalap az adatkezelésre (ezzel a jogosultsággal az Érintett bármikor ingyenesen élhet)
-az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre (tiltakozás joga bármikor ingyenesen gyakorolható)
-a személyes adatokat jogellenesen kezelték
-ha a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

*****Példa a törlési jog gyakorlására***:**

Az érintett hozzájárulását adta ahhoz, hogy részére hírleveleket küldjön az Adatkezelő, a továbbiakban azonban már nem szeretne hírleveleket kapni, ezért kéri az Adatkezelőt, hogy törölje őt a hírlevél feliratkozásáról, továbbiakban ne küldjön részére hírleveleket. Az Adatkezelő köteles haladéktalanul törölni a hírlevél adatbázisból az Érintettet. Hasonló a helyzet az Érintett részére történő személyre szóló reklámanyagok küldésénél. Törlési jog bármikor ingyenesen gyakorolható!

5.2.A fenti rendelkezések nem alkalmazhatók, ha az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges, vagy az adatkezeléshez más törvényes jogalap áll rendelkezésre, és ezt az Adatkezelő igazolja.

6. Adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)

6.1. Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést az alábbi esetekben:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (arra az időtartamra, míg az adatok pontosságának ellenőrzése tart)
- az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi a törlését, ehelyett kéri a felhasználás korlátozását
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azt jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez
- az Érintett tiltakozik a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen addig az időtartamig, míg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai felülírják-e az Érintett jogos indokait

*****Példa az adatkezelés korlátozásához:*****

Az Érintett pénztárcáját ellopták egy rendezvényen, feljelentést akar tenni a rendőrségen és kérelmezi, hogy az Adatkezelő a kamerafelvételt ne semmisítse meg addig, amíg a felvételt a rendészeti szerv tagja megvizsgálja, hiszen az bizonyítékként szolgálhat a büntetőjogi felelősségre vonáshoz).

7. Értesítési kötelezettség (GDPR 19. cikk)

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, korlátozásról, törlésről, akivel a személyes adatot közölték kivéve, ha aránytalanul nagy erőfeszítést igényel az Adatkezelőre nézve, vagy eleve lehetetlennek bizonyul.

8. Adathordozhatósághoz való jog (GDPR 20. cikk)

Az Érintett jogosult arra, hogy a jogszabályban meghatározott esetekben a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, ha az adatkezelés automatizált módon történik és az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul. Az érintett kérheti a személyes adatainak adatkezelők közötti továbbítását.

*****Példa az adathordozhatóságra:*****

Az Érintett internet szolgáltatót szeretne váltani, és kéri a meglévő internet szolgáltatót arra, hogy az internet szolgáltatáshoz megkötött adatait az általa megnevezett másik internetszolgáltatóhoz továbbítsa közvetlenül, mert a továbbiakban a másik internetszolgáltatóval kíván szerződést kötni).

9. Tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk)

9.1. Az Érintett jogosult arra, hogy saját helyzetével kapcsolatos okból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő személyes adatokat nem kezelhet tovább kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, melyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival vagy szabadságával szemben, vagy amely jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, vagy védelméhez kapcsolódnak.

(Az Érintett tiltakozásának joga általában az Adatkezelő jogos érdekén alapuló adatkezelésével kapcsolatban gyakorolható, vagy olyan adatkezelések esetén, ahol az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, illetve közvetlen üzletszerzés esetén). Bármikor ingyenesen gyakorolható.

****Példa a tiltakozáshoz való jog gyakorlására:****

Az Érintettet telefonon felkeresik abból a célből, hogy részére valamilyen terméket értékesítsenek. Az Érintett bármikor jogosult tiltakozni az Adatkezelőnél az ellen, hogy személyes adatait közvetlen üzletszerzés céljából kezeljék. Az Adatkezelő haladéktalanul köteles az adatkezelést megszüntetni és ilyen jellegű adatbázisából, nyilvántartásaiból az Érintettet haladéktalanul törölni köteles.

10. Automatikus döntéshozatal elleni tiltakozás (GDPR 22. cikk)

Az Érintett jogszabályban meghatározott esetekben jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

****példa az automatikus döntéshozatal elleni tiltakozásra:****

Az Érintettet egy pénzüintézet kevésbé teljesítőképes adósnak sorolja be (automatizált adatkezeléssel) hitelszerződésére tekintettel, így újabb hitelt ezért nem kaphat. Az Érintettnek jogában áll tiltakozni az automatikus döntéshozatal ellen és kérheti, hogy újabb hitelkérelmét ne automatizált döntéshozatallal vizsgálják meg, hanem személyes kijelölt banki munkatárs által.

III. Az érintett személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogorvoslati lehetőségei

1. Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulás lehetősége

Amennyiben az adatkezeléssel, illetve a fenti jogok gyakorlásával kapcsolatos kérdése, kérelme, sérelme van, úgy kérjük, jelezze az Adatkezelő fenti elérhetőségei egyikén, kérdéseivel közvetlenül Adatvédelmi Tisztviselőnkhez is fordulhat (lásd: 1. pont).

Az Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül kivizsgálja a kérelmét, és arról indokolt írásbeli tájékoztatást nyújt az érintett részére. Az Adatkezelő minden esetben törekszik arra, hogy az érintett kérelmének mielőbb eleget tegyen.

2. Panasz benyújtása, Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetősége

Felhívjuk figyelmét, hogy az adatkezeléssel kapcsolatosan panaszt tehet, illetve kérelmének

Adatkezelő általi elutasítása esetén az eset kivizsgálását kérheti a NEMZETI ADATVÉDELMI ÉS INFORMÁCIÓSZABADSÁG HATÓSÁGNÁL (Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.; Honlap: www.naih.hu ; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefonszám: +36 1 391 1400, Postacím: 1363 Budapest, Pf.:9.).

3. Bírósághoz való fordulás lehetősége, peres eljárás kezdeményezése

Amennyiben úgy véli, hogy az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó az Ön személyes adatainak kezelését a vonatkozó adatvédelmi jogszabályok megsértésével végzi, az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Törvényszék előtt pert kezdeményezhet.

A perindítással, illetve a keresetlevél benyújtásával kapcsolatos információt a www.birosag.hu weboldalon talál.

AMENNYIBEN AZ ADATKEZELÉSSSEL KAPCSOLATOS KÉRDÉSE, KÉRELME, ÉSZREVÉTELE VAN, KÉRJÜK JELEZZE AZ ADATKEZELŐ FENT MEGADOTT ELÉRHETŐSÉGEIN. KÉRDÉSEIVEL, KÉRELMEIVEL, ÉSZREVÉTELEIVEL KÖZVETLENÜL AZ ADATKEZELŐ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐJÉHEZ IS FORDULHAT.

HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Kft.